



Anmeldung zum **1. Praxissemester**

Fakultät Recht – Brunswick European Law School (BELS)

Herr:	<input type="checkbox"/>	Frau:	<input type="checkbox"/>
Name:	_____	Vorname:	_____
Matrikel-Nr.:	_____	Geb.-Datum:	_____
Straße:	_____	Mobil-Nr.:	_____
PLZ, Ort:	_____	E-Mail:	_____@ostfalia.de

Dauer der Tätigkeit: von \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Praxisstelle: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Betreuer/in  
in der Praxisstelle: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

=====

Antrag auf **Verlängerung** der Dauer des **1. Praxissemesters** auf \_\_\_\_\_ Wochen aufgrund von  
Teilzeit. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt: \_\_\_\_\_.

=====

Wolfenbüttel, den \_\_\_\_\_

Unterschrift Studierender

---

Der Antrag auf Teilzeittätigkeit wird  genehmigt  nicht genehmigt

Wolfenbüttel, den \_\_\_\_\_

Unterschrift PA-V Fakultät Recht

Die Betreuung seitens der Hochschule übernimmt:

Name Hochschullehrer/in: \_\_\_\_\_

Datum/Unterschrift Hochschullehrer/in: \_\_\_\_\_



-Fortsetzung Seite 1 –

Herr:	<input type="checkbox"/>	Frau:	<input type="checkbox"/>
Name:	_____	Vorname:	_____
Matrikel-Nr.:	_____		

Die Praxisstelle entspricht den in den Richtlinien gestellten Anforderungen.

Wolfenbüttel, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift Studierenden-Service-Büro/Praxiszeitenbeauftragte/r

Der/die Studierende hat:  61 credit points erreicht  
 an der Praxissemester-Infoveranstaltung teilgenommen.  
 sich fristgerecht angemeldet (15.02./15.07.)

Wolfenbüttel, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift Studierenden-Service-Büro

Bitte die Anmeldung ausgefüllt mit einer Vertragskopie (kann auch nachgereicht werden) im Studierenden-Service-Büro oder im Career Service abgeben.