

Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel

Mit zwölf Fakultäten, rund 13.000 Studierenden und 1.000 Beschäftigten zählt die Ostfalia zu den größten Fachhochschulen in Niedersachsen. In über 70 Studiengängen an den Standorten Salzgitter, Suderburg, Wolfsburg und Wolfenbüttel werden unsere Studierenden fundiert und interdisziplinär ausgebildet und individuell betreut. Unseren Beschäftigten bieten wir vielseitige Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten sowie ein leistungs-förderndes und familienfreundliches Arbeitsumfeld.

Für unsere **Fakultät Recht, Institut für Recht, Finanzmanagement und Steuern**, am **Campus Wolfenbüttel** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/-n

**Wissenschaftliche/-n Mitarbeiter/-in (m/w/d)
im Bereich Betriebswirtschaftslehre mit den Schwerpunkten
Finanzdienstleistungen und Finanzmanagement**

zunächst befristet auf zwei Jahre.

Ihre Aufgaben:

- wissenschaftliche Unterstützung in den Bereichen Finanzdienstleistungen und Finanzmanagement, Risikoanalysen und Risikomanagement sowie Nachhaltigkeit für Unternehmen
- Vorbereitung und Mitwirkung bei der Durchführung von Lehrveranstaltungen, Seminaren, Workshops
- Mitwirkung bei den administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Zusammenarbeit mit Ostfalia-internen und -externen Institutionen
- Gremienarbeit

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium im Fachgebiet Wirtschafts- und/oder Rechtswissenschaften oder einem vergleichbaren Studienabschluss
- idealerweise Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen Finanzdienstleistungen und Finanzmanagement, wünschenswert in den Bereichen Risikomanagement und Nachhaltigkeit
- Erfahrungen in der Durchführung von Lehrveranstaltungen sowie der Betreuung von Studierenden
- Fähigkeit zur Konzeption von Lehrveranstaltungen, Workshops und Tagungen
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office, insbesondere PowerPoint)
- Fähigkeit zur kreativen und flexiblen Aufgabenbearbeitung
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Selbstständigkeit
- sehr gutes Kommunikationsvermögen
- sicheres Auftreten auch im Umgang mit Dritten
- hohes Maß an Planungs- und Organisationsgeschick

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte per E-Mail an Prof. Dr. Zeranski (st.zeranski@ostfalia.de) oder an Frau Ahrens-Freudenberg (he.ahrens-freudenberg@ostfalia.de).

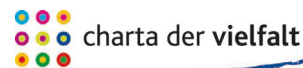
Es gelten folgende allgemeine Hinweise:

Die Arbeitszeit beträgt 19,9 Std./Woche (50 %).

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 TV-L.

Auf der Grundlage des Niedersächsischen

Gleichberechtigungsgesetz (NGG) arbeitet die Ostfalia daran, in allen Entgeltgruppen ein ausgeglichenes Geschlechterverhältnis zu erreichen. Frauen sind in dieser Entgeltgruppe an unserer Hochschule unterrepräsentiert, daher sind Bewerbungen von Frauen für diese Stelle besonders erwünscht.



charta der vielfalt



Bei gleicher Eignung stellen wir schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen bevorzugt ein. Um dies zu gewährleisten, ist ein Hinweis auf die Schwerbehinderung oder Gleichstellung im Bewerbungsanschreiben oder Lebenslauf unerlässlich.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 12.04.2019 unter Angabe der Kennziffer Kb 004 19 an die Ostfalia Hochschule für angewandte Wissenschaften – Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel, Dezernat 2, Salzdahlumer Str. 46/48, 38302 Wolfenbüttel oder per E-Mail an bewerbungen@ostfalia.de.