



**Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel**

**Mit zwölf Fakultäten, rund 13.000 Studierenden und 1.000 Beschäftigten zählt die Ostfalia zu den größten Fachhochschulen in Niedersachsen. In über 80 Studiengängen an den Standorten Salzgitter, Suderburg, Wolfsburg und Wolfenbüttel werden unsere Studierenden fundiert und interdisziplinär ausgebildet und individuell betreut. Unseren Beschäftigten bieten wir vielseitige Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten sowie ein leistungsförderndes und familienfreundliches Arbeitsumfeld.**

Für das **Gleichstellungsbüro** am **Campus Wolfenbüttel** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/-n

**Referentin/Referenten des Gleichstellungsbüros (m/w/d)**

zunächst befristet bis zum 31.08.2021.

**Ihre Aufgaben**

- Unterstützung des Gender Mainstreaming-Prozesses auf allen Ebenen der Hochschule und Integration von Erkenntnissen der Gender Studies
- Wissenschaftliche Recherche und Analyse gleichstellungsrelevanter Themen und Unterlagen
- Mitwirkung bei Stellenbesetzungsverfahren und Gremienarbeit
- Öffentlichkeitsarbeit sowie Erstellen von Informationsmaterialien
- Aktivitäten zur Förderung der Geschlechter-Balance in relevanten Studiengängen und Arbeitsfeldern
- Beratungstätigkeit
- Netzwerkarbeit
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Vertretung der Zentralen Gleichstellungsbeauftragten

## Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium, bevorzugt aus dem Bereich der Sozial- oder Geisteswissenschaften
- berufliche Erfahrungen in der Gleichstellungsarbeit und gleichstellungspolitisches Engagement
- Kenntnisse relevanter rechtlicher Grundlagen
- ausgeprägte Gender-Diversity-Kompetenz
- Erfahrung mit Hochschulstrukturen
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Beratungskompetenz und Serviceorientierung
- kooperative, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- gute PC-Kenntnisse (insbesondere MS-Office)
- zeitliche Flexibilität und Mobilität, um hochschulinterne und externe Termine wahrzunehmen

Wenn Sie in unserem Team engagiert die Gleichstellungsarbeit an der Ostfalia voranbringen möchten, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an das Gleichstellungsbüro der Hochschule unter 05331/939-17000.

## Es gelten folgende allgemeine Hinweise:

Die Arbeitszeit beträgt 39,8 Std./Woche.

Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Bitte teilen Sie uns gegebenenfalls mit, welchen Beschäftigungsumfang Sie anstreben.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 TV-L.

Auf Grundlage des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) arbeitet die Ostfalia daran, in allen Entgeltgruppen ein ausgeglichenes Geschlechterverhältnis zu erreichen. Frauen sind in dieser Entgeltgruppe an unserer Hochschule unterrepräsentiert, daher sind Bewerbungen von Frauen für diese Stelle besonders erwünscht.

Bei gleicher Eignung stellen wir schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen bevorzugt ein. Um dies zu gewährleisten, ist ein Hinweis auf die Schwerbehinderung oder Gleichstellung im Bewerbungsanschreiben oder Lebenslauf unerlässlich.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 21.10.2019 unter Angabe der Kennziffer Kb 049 19 an die Ostfalia Hochschule für angewandte Wissenschaften – Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel, Dezernat 2, Salzdahlumer Str. 46/48, 38302 Wolfenbüttel oder per E-Mail an [bewerbungen@ostfalia.de](mailto:bewerbungen@ostfalia.de).

