



Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel

Mit zwölf Fakultäten, rund 11.000 Studierenden und 1.000 Beschäftigten zählt die Ostfalia zu den größten Fachhochschulen in Niedersachsen. In über 90 Studiengängen an den Standorten Salzgitter, Suderburg, Wolfsburg und Wolfenbüttel werden unsere Studierenden fundiert und interdisziplinär ausgebildet und individuell betreut. Unseren Beschäftigten bieten wir vielseitige Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten sowie ein leistungsförderndes und familienfreundliches Arbeitsumfeld.

Für unsere **Fakultät Gesundheitswesen** am **Campus Wolfsburg** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

**Mitarbeiter*in für die Organisation
des akademischen Lehrbetriebs (w/m/d)**

befristet auf zwei Jahre.

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung an der Organisation des akademischen Lehrbetriebs an der Fakultät Gesundheitswesen, insbesondere an der Lehrveranstaltungsplanung
- Durchführung und Auswertung der semesterbezogenen Lehrevaluation und weiterer Studierendenbefragungen der Fakultät Gesundheitswesen, kontinuierliche Optimierung des Prozesses und Mitwirkung in der Lehrberichtserstellung
- Organisation von studiengangbezogenen Prozessen und Kommunikation mit allen Beteiligten und externen Stellen
- Mitwirkung an der studiengangbezogenen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Mitwirkung und Abwesenheitsvertretung in der Prüfungsverwaltung

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) mit Bezug zum Studienangebot der Fakultät Gesundheitswesen
- ausgezeichnete organisatorische und kommunikative Fähigkeiten, idealerweise im Kontext eines akademischen Lehrbetriebs
- idealerweise Kenntnisse in der Anwendung des Lernmanagementsystems Moodle, der Evaluationssoftware EvaSys und der Planungssoftware SKED oder vergleichbarer Anwendungen
- sicherer Umgang mit Office-Anwendungen
- zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise

Voraussetzung für eine Einstellung ist, dass Sie bisher kein Arbeitsverhältnis zum Land Niedersachsen hatten (§ 14 Abs. 2 TzBfG).

Sofern Sie über einen ausländischen Hochschulabschluss verfügen, weisen wir auf das Erfordernis einer Zeugnisbewertung in Langfassung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen hin: <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>

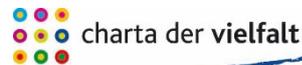
Möchten Sie wissen, wie es ist, an der Ostfalia zu arbeiten?

<https://www.ostfalia.de/jobsundkarriere>

Es gelten folgende allgemeine Hinweise:

Die Arbeitszeit beträgt 39,8 Stunden/Woche (100 %).

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 TV-L.



Auf Grundlage des Niedersächsischen

Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) arbeitet die Ostfalia daran, in allen Entgeltgruppen ein ausgeglichenes Geschlechterverhältnis zu erreichen. Frauen sind in dieser Entgeltgruppe an unserer Hochschule unterrepräsentiert, daher sind Bewerbungen von Frauen für diese Stelle besonders erwünscht.

Bei gleicher Eignung stellen wir schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen bevorzugt ein. Um dies zu gewährleisten, ist ein Hinweis auf die Schwerbehinderung oder Gleichstellung im Bewerbungsanschreiben oder Lebenslauf unerlässlich.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **08.01.2023** unter Angabe der Kennziffer **Kb 088 22** an die Ostfalia Hochschule für angewandte Wissenschaften – Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel, Dezernat 2, Salzdahlumer Str. 46/48, 38302 Wolfenbüttel oder per E-Mail an bewerbungen@ostfalia.de.