



**Antrag auf Bestellung eines/einer externen Zweitprüfers/Zweitprüferin der
Bachelorarbeit**

Name, Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

Hiermit beantrage ich, _____ als Zweitprüfer/Zweitprüferin meiner
Bachelorarbeit zu bestellen.

Anliegend überreiche ich den Lebenslauf und das Hochschulabschlusszeugnis des/der zu bestellenden
Zweitprüfers/Zweitprüferin. Seine/Ihre E-Mailadresse und Korrespondenzanschrift lauten:

Ich erkläre, dass es sich bei dem/der Zweitprüfer/Zweitprüferin nicht um einen/eine meiner Angehörigen
handelt:

- Verlobte/r, auch im Sinne des Lebenspartnerschaftsgesetzes,
- Ehegatte/Ehegattin, Lebenspartner/in (auch wenn die Ehe oder Lebenspartnerschaft nicht mehr besteht),
- Verwandte und Verschwägerte gerader Linie (auch wenn die Ehe oder Lebenspartnerschaft nicht mehr besteht),
- Geschwister,
- Kinder der Geschwister,
- Ehegatten der Geschwister und Geschwister der Ehegatten (auch wenn die Ehe nicht mehr besteht),
- Lebenspartner der Geschwister und Geschwister der Lebenspartner (auch wenn die Lebenspartnerschaft nicht mehr besteht),
- Geschwister der Eltern,
- Personen, die durch ein auf längere Dauer angelegtes Pflegeverhältnis mit häuslicher Gemeinschaft wie Eltern und Kind miteinander verbunden sind (Pflegeeltern und Pflegekinder).

Liegt ein Grund vor, der ein Misstrauen gegen eine unparteiische Amtsausübung des/der
Zweitprüfers/Zweitprüferin wecken könnte?

Nein

Ja

Antragsdatum: _____ Unterschrift: _____