



## Antrag auf Zulassung zur Masterthesis

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_  
Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
Straße \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_  
Studiengang: \_\_\_\_\_

**Hinweis: Bitte beachten Sie das Merkblatt zum Antrag auf Seite 2**

### 1. Antragstellung

Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Masterthesis. Ich erkläre, dass ich die Zulassungsvoraussetzungen für die Masterthesis erfülle bzw. noch folgende Leistungen zu erbringen habe:

Leistungen, Prüfungstermin: \_\_\_\_\_

Thema oder Themenbereich der Masterthesis: \_\_\_\_\_

---

(Mit der Angabe des Themas beginnt die Bearbeitungsfrist noch nicht.)

Bei Gruppenarbeit: Matr. Nr.: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Die Fakultät Gesundheitswesen weist darauf hin, dass die Masterthesis mittels geeigneter Plagiatssoftware geprüft wird.

Antragsdatum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

---

### 2. Stellungnahme und Unterschrift der Prüfenden

Hiermit erklären wir, die Masterthesis zu betreuen und die erforderlichen Prüfungen durchzuführen.

Erstprüfer(in): \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Zweitprüfer(in)\*: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

\* Im Fall eines/einer externen Zweitprüfer/in ist der Zusatzantrag auf Prüferbestellung zu stellen.



## Merkblatt Masterthesis

### Wie erfolgt die Antragstellung?

Der Antrag auf Zulassung zur Masterthesis ist spätestens zum Zeitpunkt der Ausgabe des Themas der Masterthesis beim Prüfungsausschuss zu stellen. Die Ausgabe des Themas soll spätestens drei Monate nach Ende des Semesters erfolgen, in dem die letzte Modulprüfung bestanden worden ist.

Der Antrag ist auf diesem Formblatt zu stellen. Er muss die Angabe über die Erst- und Zweitprüferin bzw. den Erst- und Zweitprüfer zusammen mit deren Unterschrift enthalten. Außerdem muss auf dem Antrag das Thema bzw. der Themenbereich der Masterthesis entnommen werden soll, angegeben werden. Diese Angabe ist nicht als Ausgabe des Themas zu verstehen, durch die die Bearbeitungszeit beginnt.

### Wer entscheidet über die Zulassung zur Masterthesis? Wie wird die Zulassung bekannt gegeben?

Wenn die Zulassungsvoraussetzungen vorliegen und die Erstprüferin/der Erstprüfer das Thema der Masterthesis festgelegt hat, erfolgt die Zulassung durch die Prüfungsausschussvorsitzende/den Prüfungsausschussvorsitzenden.

Bei noch fehlenden Zulassungsvoraussetzungen kann der Prüfungsausschuss eine vorläufige Zulassung zur Bachelorarbeit erteilen. Der/die Student/in erhält ein entsprechendes Schreiben.

### Wie erfolgt die Ausgabe des Themas der Bachelorarbeit?

Der/Die Erstprüfer/in legt nach Anhörung des/der Student/in das Thema der Masterthesis fest und meldet dieses sowie den Tag der Festlegung dem Prüfungsausschuss. Der/Die Vorsitzende/r des Prüfungsausschusses teilt dem/der Student/in die Zulassung, das festgelegte Thema der Masterthesis und die Abgabefrist mit. Die Bearbeitungszeit für die Masterthesis beträgt 21 Wochen.

### Kann die Bearbeitungszeit verlängert werden?

Während der laufenden Bearbeitungsfrist kann der Prüfungsausschuss auf begründeten Antrag und bei Vorliegen triftiger Gründe die Bearbeitungsfrist auf bis zu 42 Wochen verlängern.

### Darf bereits nach der Festlegung des Themas und vor der Zulassung zur Masterthesis mit der Anfertigung der Arbeit begonnen werden?

Die Studentin/der Student darf mit Festlegung des Themas durch die Erstprüferin/den Erstprüfer mit der Anfertigung ihrer/seiner Arbeit beginnen. Diese wird jedoch nicht bewertet, wenn keine Zulassung zur Bachelorarbeit erfolgt.

### Wo ist die Masterthesis abzugeben?

Die Abgabe der Masterthesis muss beim Prüfungsausschuss oder bei einem/einer vom Prüfungsausschuss bestimmten Vertreter/in innerhalb der mitgeteilten Bearbeitungsfrist erfolgen. Eine Abgabe bei den Prüfern genügt nicht, um die Bearbeitungsfrist einzuhalten! Bei einer postalischen Übersendung muss der Poststempel des Briefes spätestens den Tag der Abgabe ausweisen.

### Wie viele Exemplare der Masterthesis müssen abgegeben werden?

Die Abgabe der Masterthesis erfolgt in zwei gebundenen Exemplaren und einer CD. Auf der CD befindet sich der Text der Masterthesis sowie auf Verlangen des Erstprüfers / der Erstprüferin in einer getrennten Datei eine Kurzfassung, jeweils im pdf-Format und rtf-Format. Wenn keine Geheimhaltungspflicht besteht, ist eine Veröffentlichung auf dem FH-Dokumentenserver möglich. Wünscht der/die Student/in die Veröffentlichung, muss eine Einverständniserklärung hinsichtlich der Bereitschaft zur Veröffentlichung beigefügt werden.

### Wie erfolgt die Zulassung zum Kolloquium?

Für die Zulassung zum Kolloquium ist ein besonderer Antrag beim Prüfungsausschuss erforderlich. Dazu steht das Formblatt „Antrag auf Zulassung zum Kolloquium“ zur Verfügung.