

Stellenausschreibung

In der Ärztekammer Niedersachsen, Körperschaft des öffentlichen Rechts in Hannover, ist im Zentrum für Qualität und Management im Gesundheitswesen (ZQ) zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Referent/-in (m/w/d)

in Vollzeit, bis zum 30.06.2024 als Elternzeitvertretung befristet, zu besetzen.

Das Zentrum für Qualität und Management (ZQ) umfasst die Aufgabengebiete Qualitätsentwicklung, Patientensicherheit und Projektmanagement. Für diese Aufgabengebiete werden Schulungs- und Veranstaltungskonzepte entwickelt und umgesetzt. Dabei entstand im Laufe der Zeit ein umfangreiches Portfolio themenspezifischer Veranstaltungen und umfassender Kursprogramme

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Recherchen und Aufbereitung von Literatur und Marktanalysen zum Thema Qualitätsentwicklung und Patientensicherheit
- Vorbereitung von Vorträgen, Präsentationen und Veröffentlichungen, Entwicklung von Informationsmaterial, Betreuung der Website
- Vor- und Nachbereitung sowie aktive Gestaltung von Veranstaltungen, Kursen und Seminaren
- Selbstständige Vor- und Nachbereitung und Protokollierung von Besprechungen
- Effiziente Koordination von Ärztekammer internen Projekten
- Administrativ-organisatorische und methodisch-konzeptionelle Unterstützung aller im ZQ durchgeführten Tätigkeiten
- Unterstützung bei der Organisation des ZQ inklusive aller dazu gehörigen administrativen und organisatorischen Belange

Voraussetzungen

- (Fach-) Hochschulabschluss (Bachelor/Diplom) in einem Bereich des Gesundheitswesens, oder entsprechende Kenntnisse und Fertigkeiten, welche durch einschlägige Berufserfahrung nachgewiesen werden können.
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen

Wir erwarten

- Hohe Sozialkompetenz
- Organisatorische Kompetenz
- Sicheres Auftreten
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Anwendungen

Wir bieten Ihnen:

- Eine ansprechende Vergütung nach Haustarifvertrag, vergleichbar der Entgeltgruppe 13 TVöD/VKA
- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsspektrum

- Mitarbeit in einem kompetenten und engagierten Team

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis zum **15. Januar 2023 per E-Mail an personalservice@aeKn.de** senden.

Nähere Auskünfte zu den Aufgaben und Tätigkeiten erfahren Sie von Frau Silvia Berlage (Leitung Zentrum für Qualität und Management im Gesundheitswesen) unter 0511 380 2508.