

## Antrag auf Rückerstattung der Gebühren und Entgelte

Wintersemester ...../.....

Sommersemester .....

### Personalien

<b>Name:</b>		<b>Vorname:</b>	
<b>Matrikelnummer:</b> ggf. Bewerbernummer			

### Bankverbindung

<b>Kontoinhaber*in</b> (sofern nicht mit Antragsteller*in identisch)	
<b>Name der Bank:</b>	
<b>BIC:</b>	
<b>IBAN:</b>	

### Rückzahlungsgrund:

- Beurlaubung**
- Langzeitstudiengebühren**
- Überzahlung**
- Sonstiges**

**Rücknahme der Immatrikulation\*** (Hiermit habe ich zur Kenntnis genommen, dass mir mit diesem Antrag die Gebühren und Entgelte ohne den Teilbetrag „Deutschlandsemester-Ticket“ iHv. 176,40€ erstattet werden. Wenn ich mir das Deutschlandsemester-Ticket erstatten lassen möchte, wende ich mich direkt an den ASTA: Ansprechpartnerin: Grit Hagedorn, asta-geschaefsstelle@ostfalia.de, Tel. 05331-939-17900)

**Exmatrikulation\*** (Hiermit habe ich zur Kenntnis genommen, dass mir mit diesem Antrag die Gebühren und Entgelte ohne den Teilbetrag „Deutschlandsemester-Ticket“ iHv. 176,40€ erstattet werden. Wenn ich mir das Deutschlandsemester-Ticket erstatten lassen möchte, wende ich mich direkt an den ASTA: Ansprechpartnerin: Grit Hagedorn, asta-geschaefsstelle@ostfalia.de, Tel. 05331-939-17900)

#### \*Hinweis:

Gem. § 19 Abs. 6 Niedersächsisches Hochschulgesetz in der zurzeit gültigen Fassung werden Gebühren und Entgelte nur dann erstattet, wenn die **Exmatrikulation bis spätestens einen Monat nach Vorlesungsbeginn beantragt und die Ostfalia-Card** abgegeben wurde.

**Ausschlussfrist für das Wintersemester 2024/25: 22.10.2024**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

<b><u>Prüfvermerke SSB/I-Büro:</u></b>	<b><u>Buchungsvermerke I-Büro:</u></b>
Exmatrikuliert/absolviert am: _____	WiSe _____ SoSe _____
Ostfalia-Card eingezogen: _____	Erstattungsbetrag _____
Datum und Unterschrift: _____	Buchungsdatum+ Unterschrift _____