# Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Vorname  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Matrikel-Nr.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Studiengang:  Energie- und Gebäudetechnik (EGT/EGTiP)  Green Engineering (GE)  Bio- und Umwelttechnik (BEE)  Smart City Engineering (SCE)  Wirtschaftsingenieur Energie/Umwelt (WINGE/U)  Klimaschutzmanagement (KSM) | | |
| Prüfungsordnung:  2008  2013  2015  2018  2020/22  2024 | | |

Hiermit beantrage ich die Anrechnung folgender Prüfungsleistungen.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Anzurechnende Prüfungsleistung | | | | Prüfungsleistung an der Ostfalia | | |
| Nr. | BezeichnungKlicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Hochschule (bzw. Nummer) | CP | Note | Bezeichnung | Nummer in der ePV | CP |
| 1 |  |  |  |  | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |
| 2 |  |  |  |  | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |
| 3 |  |  |  |  | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |
| Datum, Unterschrift der/des Studierenden | | | | |  | | |

## Anlagen: - Nachweise der erbrachten Leistungen im Original oder als beglaubigte Kopien (z.B. Zeugnisse, Notenbescheinigungen)

## - Unterlagen (z.B. Modulbeschreibungen, Mitschriften) zu Inhalt, Umfang (Leistungspunkte) und Niveau der anzurechnenden Leistung

## - Im Falle von außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen Darstellung der Kompetenzen analog des Leitfadens der Ostfalia

Seite 2 – Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Vorname  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Matrikel-Nr  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Stellungnahme der Modulverantwortlichen oder Lehrenden**

(bei anzurechnenden Prüfungsleistungen außerhalb der Fakultät Versorgungstechnik)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Modulverantwortlicher/Lehrender | Stellungnahme | Prüfungsbewertung | Unterschrift |
| 1 |  | gleichwertig  nicht gleichwertig | %  bestanden (BE) |  |
| 2 |  | gleichwertig  nicht gleichwertig | %  bestanden (BE) |  |
| 3 |  | gleichwertig  nicht gleichwertig | %  bestanden (BE) |  |
| Begründung bei Ablehnung | | | | |

**Entscheidung des Prüfungsausschusses**

|  |  |
| --- | --- |
| Der Antrag auf Anrechnung wird gemäß obiger Stellungname  genehmigt  nicht genehmigt | |
| Datum, Unterschrift der/des Vorsitzenden | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Laufweg: Prüfungsausschuss Studierenden-Servicebüro (SSB)

## Information: Studierende(r)

# Hinweise zur Anrechnung von Leistungen und Kompetenzen

Kompetenzen und Leistungen, die außerhalb des Studienganges erbracht wurden, können angerechnet werden, wenn sie mit dessen Studien- oder Prüfungsleistungen gleichwertig sind. Grundlage dafür ist die geltende Bachelorprüfungsordnung in Verbindung mit

* der Richtlinie der Ostfalia zur Anerkennung von Modulprüfungen oder anderen Leistungen, die an anderen Fakultäten oder Hochschulen bestanden wurden vom 08.07.2011
* dem Leitfaden der Ostfalia für Prüfungsausschüsse zur Anrechnung außerhochschulisch erworbener Kompetenzen auf das Studium vom 06.07.2017
* die von der Kultusministerkonferenz und der Hochschulrektorenkonferenz gebilligten Äquivalenzvereinbarungen oder andere zwischenstaatliche Vereinbarungen wie insbesondere die Lissabon-Konvention für die Anrechnung von Leistungen eines ausländischen Studienganges

Angerechnet werden können:

* Studien- und Prüfungsleistungen, Praxisphasen und betriebliche Ausbildungssemester **in dem gleichen Studiengang an einer inländischen Hochschule** (ohne Gleichwertigkeitsfeststellung)
* Studien- und Prüfungsleistungen, Praxisphasen und betriebliche Ausbildungssemester in anderen **in- oder ausländischen Studiengängen**, wenn kein wesentlicher Unterschied besteht
* Nachgewiesene Kompetenzen und Fähigkeiten, die **außerhalb des Hochschulbereichs** (z.B. im beruflichen Kontext oder in einer Fort- und Weiterbildung) erworben wurden, wenn kein wesentlicher Unterschied besteht, aber nicht mehr als 50% der im Studiengang insgesamt benötigten Leistungspunkte

**Nicht** anrechenbar sind Leistungen, die an **Schulen** (z.B. Gymnasien, Fachoberschulen) erbracht wurden. Kompetenzen, die in einer **Berufsausbildung,** an einer **berufsbildenden Schule** o.ä. erworben wurden, sind aufgrund des meist unterschiedlichen Leistungsniveaus nur in besonderen Fällen anrechenbar.

Bei der Anrechnung externer Leistungen und Kompetenzen ist zu beachten, dass

* dies nur möglich ist, wenn die **Modulprüfung noch nicht abgelegt** wurde. Eine nachträgliche Anerkennung nach erfolgloser Modulprüfung oder zur Notenverbesserung ist nicht möglich.
* Leistungen nur anrechenbar sind, wenn sie ein Modul **ganz abdecken**. Eine Anrechnung von Modulteilen ist nicht möglich.

**Verfahren für die Anrechnung**

* Zur Anerkennung von Kompetenzen und Leistungen muss die/der Studierende beim Prüfungsausschuss spätestens vier Wochen vor Beginn des Prüfungszeitraums einen Antrag stellen. Hierzu ist das Formular **„Antrag auf Anrechnung externer Leistungen“** zu verwenden.
* Dem Antrag sind **Nachweise der erbrachten Leistungen im Original oder als beglaubigte Kopien** beizufügen (z.B. Zeugnisse, Bescheinigungen) sowie **weitere Unterlagen** (z.B. Modulbeschreibungen, Mitschriften), aus denen sich Inhalt, Umfang (Leistungspunkte) und Niveau der anzurechnenden Leistung ergeben. Im Falle von außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen ist eine Darstellung der Kompetenzen analog des Leitfadens der Ostfalia zu verwenden.
* Eine **Anerkennung** wird vorgenommen, wenn keine wesentlichen Unterschiede zwischen den außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen und den im Modul geforderten Kompetenzen bestehen. Dies ist insbesondere dann der Fall, wenn die inhaltliche Deckung zwischen internen und externen Modul weitgehend gegeben ist und die externe Anzahl an Leistungspunkten 75% oder mehr des internen Moduls beträgt bzw. eine mindestens 70%-ige Abdeckung der Kompetenzen eines Moduls durch die anzuerkennenden Kompetenzen erfolgt. Für Module der Fakultät Versorgungstechnik, die als Gast- oder Wahlhörer bestanden wurden, muss die Gleichwertigkeit nicht festgestellt werden.
* Die/der jeweilige **Modulverantwortliche oder Lehrende** überprüft anhand der Nachweise die Deckung der fachlichen Inhalte und gibt eine Stellungnahme zur Gleichwertigkeitab. Unter bestimmten Voraussetzungen kann für fehlende Teilleistungen eine ergänzende Prüfungsleistung als Bedingung gesetzt werden.
* Im Falle einer Anerkennung von Leistungen werden die **Noten** übernommen bzw. bei anderen Notensystemen umgerechnet. Bei unbenoteten Leistungen oder unvergleichbaren Beurteilungen wird das Modul als „bestanden“ vermerkt. Die Anrechnung beruflich erworbener Kompetenzen erfolgt in der Regel ohne Übernahme einer Note.
* Die **Anerkennung** der erworbenen Kompetenzen bzw. Leistungen nimmt der Prüfungsausschuss vor. In der elektronischen Prüfungsverwaltung wird daraufhin eine Eintragung der Note bzw. des Vermerks „bestanden“ vorgenommen.