Ablaufschema für das Praxisprojekt

Studiengänge der Fakultät Bau-Wasser-Boden

Anlage 1

BetreuerIn für das Praxisprojekt suchen

Kontaktaufnahme mit einem Lehrenden der Fakultät, die/der das Praxisprojekt und ggf. die Bachelorarbeit betreut

Antrag auf Zulassung zum Praxisprojekt stellen

Moodle-Kurs: Prüfungsangelegenheiten Fakultät Bau-Wasser-Boden

Bei wem: SSB

Warum: Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen (gemäß der zur Anwendung kommenden Prüfungsordnung) durch das SSB

Wann: gem. PO; rechtzeitig (Empfehlung > 4 Wochen vor Beginn des PPs)

Was: unterschriebenes Antragformular — MUSS
Kopie des Vertrags — Empfehlung

SSB prüft ob
Voraussetzungen erfüllt

nein

Mitteilung des PA an die Studierenden

Voraussetzungen erfüllen

Antrag auf positive Einzelfallentscheidung

Wer: Studierender
Bei wem: Prüfungsausschuss
Der Antrag erfolgt formlos und schriftlich unter Darlegung der Gründe.

Prüfungsausschuss trifft eine Entscheidung über die Zulassung zum Praxisprojekt

nein

ja

ja

Anmeldung des Praxisprojekts in der EPV (ohne Mitteilung an die Studierenden)

Praxisprojekt

Dauer des Praxisprojekts: 14 Wochen gem. §3 PO

- mind. 12 Wochen Präsenz am Arbeitsort
- 2 Wochen für Vor- und Nachbereitung
- 2 Wochen der Präsenzphase können auf Antrag anerkannt werden

Nach Ende des Praxisprojekts im Prüfungssekretariat abgeben:

- Praxisprojektbericht inkl. Bescheinigung der Praxisprojektstelle über mindestens 12 Wochen Präsenzphase (Form und Inhalt des Berichts nach Rücksprache mit BetreuerIn)

Praxisprojektbericht wird durch das Prüfungssekretariat an den/die BetreuerInnen weitergeleitet
Anerkennung inhaltlich durch BetreuerInnen

ja
BetreuerIn verbucht die Leistung in der ePV

Praxisprojekt abgeschlossen

Farbzuordnung der Zuständigkeiten

- Studierende/Studierender
- SSB
- Dekanat der Fakultät
- Prüfungsausschuss
- BetreuerIn

SSB: Studierenden Service Büro
PA: Prüfungsausschuss der Fakultät Bau-Wasser-Boden
PP: Praxisprojekt