



Career Service – Schlüsselqualifikationen

Zuordnung der Seminare zu den einzelnen Kompetenzbereichen

Selbstkompetenz
Arbeits- und Präsentationstechniken
Authentisch und stimmig sprechen
Bewerbungswissen kompakt - Erfolgreich bewerben und im Vorstellungsgespräch überzeugen
Campus trifft Karriere: Business Knigge für die Arbeitswelt von morgen
Das bin ich mir wert – Erfolgreich Gehalt, Arbeitsvertrag und Benefits verhandeln
Das Online-Vorstellungsgespräch
Die ersten 100 Tage im Unternehmen
Entspannt in die Prüfung – Gut vorbereitet und stressfrei durch jede Prüfung
Feedback und konstruktive Kritik aus der Distanz
KI im Studium
Kompetenz und Stimme - Wirkung verbessern durch gezieltes Sprechtraining
Lern- und Arbeitstechniken
LinkedIn, Xing und Co. - Netzwerke richtig nutzen und Strategien entwickeln
Mein Online Profil - So präsentiere ich mich digital
Mindset und Wohlbefinden beeinflussen - Mit Positiver Psychologie
Mit dem persolog® Verhaltensprofil (DISG) zum effektiveren Umgang mit sich und anderen
Mit KI vom Studium in die Arbeitswelt
Mit Resilienz und Achtsamkeit zu mehr persönlicher Stärke
Motivation - Vom Sollen zum Wollen
Orientierung auf dem Arbeitsmarkt - Finde den Job, der zu dir passt!
Präsenz und Ausstrahlung
Profil- und Potentialanalyse
Sicheres Auftreten und effektive Kommunikation im Privat- sowie im Berufsleben
Smalltalk und Selbstpräsentation
Stimmig sprechen! Power und Personality für Präsentation und Performance
Yes – I can. Kompetentes Auftreten von Frauen in der Berufswelt



Sozialkompetenz
Arbeiten im Team
Arbeiten in interkulturellen Teams
Berufliche Konfliktfelder souverän meistern
Diversity Kompetenz - Vielfalt verstehen und erfolgreich im Team agieren
Emotional intelligent leben und führen
Erfolgreich und klar kommunizieren - mit NLP
Führen oder Managen? Erfolgreich zusammenarbeiten
Führung intelligent, menschenfreundlich und nachhaltig gestalten
Führung und Leiten von Teams - vom Studium zur Führungskraft
Gesprächsführung
Gesprächs- und Verhandlungsführung
Gruppendynamik verstehen und gestalten
Konfliktmanagement
Leiten von Arbeitsgruppen
Nervensägen im Job - Souveräner Umgang mit schwierigen Menschen
Professionelle Gesprächsführung
Professionelle Gesprächs- und Verhandlungsführung
Team- und Medienkompetenz
Verbunden bleiben - mit der gewaltfreien Kommunikation auch schwierige Situationen lösen
Verhandlungsführung
Verhandlungstechniken
Vielfalt im Team managen – Gender und Diversity als Schlüsselkompetenzen in der beruflichen Praxis
Wertschätzend kommunizieren mit Gewaltfreier Kommunikation
Working in Intercultural Teams
Zuhören statt Draufhauen



Methodenkompetenz
Arbeits- und Präsentationstechniken
Auf den Punkt gebracht - Überzeugend Präsentieren
Change Management und Digital Transformation Skills für Studierende
Einführung und Kompetenzen für die Informatik
From Idea to Impact - Ideen Formen und Zukunft bauen
Gruppendynamische Prozesse moderieren
Innovationsmanagement erleben - Innovation Sprint mit Design Thinking
Kommunikationstraining
Moderation
Moderationstechniken
Moderation: Strukturiertes Leiten von Besprechungen, Konferenzen, Diskussionen
Moderation von Gruppenprozessen
Präsentation technischer Zusammenhänge
Präsentieren online: Überzeugen - ohne anwesend zu sein
Projektmanagement
Projektmanagement - Das Ziel im Blick behalten
Projektmanagement und Kommunikationstraining
Rhetorik
Rhetorik für Studium und Beruf
Rhetorik und Argumentation
Rhetorik und Wissenschaftliches Arbeiten
Selbstsicher auftreten und sicher argumentieren - Präsent und Online
Spotlight – Präsentieren leicht gemacht
Team- und Medienkompetenz
Überzeugend Präsentieren (jetzt Spotlight – Präsentieren leicht gemacht)
Wissenschaftliches Arbeiten mit Excel
Wissenschaftliches Arbeiten mit Word