



**PA12 Verlängerung der Bearbeitungszeit für
Bachelor-/Masterarbeiten**

**Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit aus triftigem Grund, Erst-/
Zweitprüfer/innenwechsel, Themenwechsel**

Name: Vorname:

Matrikelnummer:

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:

E-Mail: @ostfalia.de

WIV <input type="checkbox"/>	TLM <input type="checkbox"/>	LIM <input type="checkbox"/>	LIP <input type="checkbox"/>
PVM <input type="checkbox"/>	SPM <input type="checkbox"/>	TM <input type="checkbox"/>	SRM <input type="checkbox"/>
MD <input type="checkbox"/>	MM <input type="checkbox"/>	MK <input type="checkbox"/>	MVL <input type="checkbox"/>
FDU <input type="checkbox"/>	UQM <input type="checkbox"/>	VM <input type="checkbox"/>	KM <input type="checkbox"/>
MPM <input type="checkbox"/>	WMV <input type="checkbox"/>	LOM <input type="checkbox"/>	LOP <input type="checkbox"/>

Ich beantrage die Verlängerung der Bachelor-/ Masterarbeit aus triftigem Grund:

Ich beantrage einen Themenwechsel aus folgendem Grund:

Ich beantrage einen Erst-/ ZweitprüferInnenwechsel aus folgendem Grund:

Regulärer Abgabetermin der Bachelor-/ Masterarbeit:

Ich werde die Bachelor-/ Masterarbeit spätestens am abgeben.

Die max. zulässige Bearbeitungszeit von 6 Monaten wird bis zu diesem Datum nicht überschritten.

Erstprüfer/in: Zweitprüfer/in:

Datum Unterschrift Antragsteller/in:

Ich bin mit der oben beantragten, Verlängerung der Bearbeitungszeit, dem Themenwechsel, der Erst-/ ZweitprüferInnen einverstanden.

Datum: _____ Unterschrift Erstprüfer/in: _____

Antrag genehmigt durch den Prüfungsausschuss:

Datum: _____ Unterschrift des PA: _____